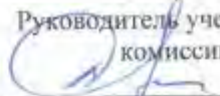


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Адамовский сельскохозяйственный техникум –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Оренбургский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель учебно-методической
комиссии филиала
 Слободяник В.А.

« 29 » августа 2014 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.07 Правоведение

*Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)*

Очная форма обучения

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата изменения и № протокола заседания учебно-методической комиссии структурного подразделения СПО, номер страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
<u>Основание:</u> решение заседания ПЦК от «_____» _____20__ г. Протокол № _____ Председатель _____ Седова О.Н.	

АСХТ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины.....	3
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
3. Условия реализации учебной дисциплины.....	12
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	15
5. Приложение № 1. Технологии формирования ОК.....	17

АСХТ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.07 Правоведение

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.07 Правоведение является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 14.05.2014 г. № 525.

Рабочая программа составлена для студентов очной формы обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОГСЭ.07 Правоведение входит в вариативную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, способы деятельности, сформированные в ходе изучения дисциплин «Естествознание», «История», «Обществознание».

Освоение дисциплины ОГСЭ.07 Правоведение является основой для последующего изучения дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла, а также общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В предлагаемом курсе ставится **задача** познакомить студентов с существующей социальной действительностью с точки зрения правовой науки, а также помочь им:

- овладеть основными юридическими понятиями, которые помогут им быстро ориентироваться при изучении нормативно-правовых актов;

- ознакомить с основными нормативными актами, определяющими правовое положение личности в обществе, а также обеспечивающие защиту ее свобод и интересов;

- ознакомить с основными понятиями о государстве и праве с целью глубокого понимания теоретических подходов к построению развитого гражданского общества и государства, приоритетами которых являются неотъемлемые права и свободы человека;

- овладеть навыками использования нормативно-правовых документов при разрешении определенных жизненных ситуаций с точки зрения правовой науки.

Таким образом, процесс изучения данной дисциплины предполагает объективную оценку государственной политико-правовой практики, что дает студентам возможность понимания государственно-правовых институтов Российской Федерации; возможность оценивать их роль и значение; возможность проанализировать политическую ситуацию в стране; призвана помочь в

формировании у студентов навыков ориентирования в системе законодательства и умения соотносить юридическое содержание правовых норм с событиями общественной жизни, без чего невозможна выработка элементарных навыков юридического мышления.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

знать:

- роль права в жизни современного общества;
- о юридической силе различных источников права и механизме их действий;
- основные права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- об органах, осуществляющих государственную власть в РФ;
- основные положения Конституции РФ;

уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- анализировать различные жизненные ситуации с точки зрения их соответствия нормам права, распознавать случаи нарушения правовых норм и наступления юридической ответственности.

иметь представление:

- об основных отраслях права Российской Федерации.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК-10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка **76** часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка **50** часов, самостоятельная работа студентов **26** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины в виде учебной работы

<i>Вид учебной деятельности</i>	<i>Объём часов всего</i>	<i>3 семестр</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50	50
<i>в том числе:</i>		
<i>аудиторные занятия</i>	50	50
<i>практические занятия</i>	-	-
Самостоятельная работа студентов (всего)	26	26
<i>в том числе:</i>		
<ul style="list-style-type: none"><i>работа с конспектом лекции, основной и дополнительной литературой, нормативно-правовыми документами;</i>	11,6	11,6
<ul style="list-style-type: none"><i>составление таблиц; образца договора купли-продажи; трудового договора;</i>	2,1	2,1
<ul style="list-style-type: none"><i>написание докладов с использованием мультимедийной презентации;</i>	3,1	3,1
<ul style="list-style-type: none"><i>составление глоссария;</i>	5,4	5,4
<ul style="list-style-type: none"><i>решение правовых ситуаций.</i>	3,8	3,8
Итоговая аттестация	Другие формы контроля (тестирование)	Другие формы контроля (тестирование)

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.07 Правоведение

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объём часов	Формируемые компетенции	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Основы теории права.		12,0		
Тема 1.1.	Введение в дисциплину. 1. Понятие науки «Правоведение», её предмет и методы; 2. Цели и задачи изучения права в современном обществе; 3. Виды и формы правовой информации.	2,0	ОК.1 ОК.9	2,3
	Самостоятельная работа студентов: <ul style="list-style-type: none"> • проработка конспектов занятий, литературы, Интернет-ресурсов, 0,5 • ознакомление со справочно-правовой системой «Гарант». 0,5 	1,0		
Тема 1.2.	Система регулирования общественных отношений. 1. Понятие и виды социальных норм; 2. Правовые нормы: понятие, признаки, структура; 3. Понятие, признаки и функции права; 4. Система права: понятие и основные отрасли.	2,0	ОК.1 ОК.9	2,3
	Самостоятельная работа студентов: <ul style="list-style-type: none"> • проработка конспектов занятий, литературы, Интернет-ресурсов, 0,5 • составление глоссария по теме. 0,5 	1,0		
Тема 1.3.	Формы (источники) права. 1. Понятие формы (источника) права. Виды источников права; 2. Действие норм права во времени, в пространстве и по кругу лиц.	2,0	ОК.1 ОК.9	2,3
	Самостоятельная работа студентов: <ul style="list-style-type: none"> • проработка конспектов занятий, Интернет-ресурсов, 0,3 • составление глоссария по теме, 0,3 • составление таблицы «Виды источников права». 0,4 	1,0		
Тема 1.4.	Правоотношения, правонарушения и юридическая ответственность. 1. Понятие и структура правоотношений; 2. Правонарушения: понятие, виды и состав; 3. Юридическая ответственность и её виды.	2,0	ОК.1 ОК.9	2,3
	Самостоятельная работа студентов: <ul style="list-style-type: none"> • проработка конспектов занятий, литературы, Интернет-ресурсов, 0,5 • составление глоссария по теме. 0,5 	1,0		

1	2	3	4	5
Раздел 2. Личность, право, государство.		15,0		
Тема 2.1.	Конституция Российской Федерации – ядро правовой системы. Основы конституционного строя Российской Федерации. 1. Понятие и виды конституций; 2. Действующая Конституция РФ; 3. Основы конституционного строя.	2,0	OK.1 OK.4 OK.5 OK.9 OK.10	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • составление глоссария по теме, • написание докладов по теме «Федеративное устройство России».	1,0 0,3 0,7		
Тема 2.2.	Основы правового статуса человека и гражданина в РФ. 1. Понятие правового статуса личности. Гражданство. 2. Виды прав человека. Всеобщая декларация прав человека; 3. Юридический механизм защиты прав и свобод человека.	2,0	OK.1 OK.4 OK.5 OK.9 OK.10	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • проработка конспектов занятий, литературы, Интернет-ресурсов, • составление глоссария по теме.	1,0 0,5 0,5		
Тема 2.3.	Система органов государственной власти в Российской Федерации. 1. Понятие и виды государственных органов. Принцип разделения властей; 2. Президент РФ – глава государства; 3. Федеральное собрание РФ – законодательная ветвь власти; 4. Правительство РФ – высший орган исполнительной власти; 5. Органы судебной власти; 6. Местное самоуправление.	2,0	OK.1 OK.4 OK.5 OK.9 OK.10	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • написание докладов по теме «Органы исполнительной власти в субъектах федерации».	1,0		
Тема 2.4.	Судебная система Российской Федерации. 1. Понятие судебной системы РФ и принципы правосудия; 2. Структура судебной системы РФ. Виды судов; 3. Звенья и инстанции; 4. Право на судебную защиту; 5. Порядок рассмотрения судебных споров.	2,0	OK.1 OK.9	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • проработка конспектов занятий, литературы, Интернет-ресурсов, • составление глоссария по теме.	1,0 0,5 0,5		

1	2	3	4	5
Тема 2.5.	Правоохранительные органы Российской Федерации. 1. Система органов внутренних дел; 2. Прокуратура и её деятельность; 3. Федеральная служба безопасности РФ; 4. Особенности деятельности других правоохранительных органов.	2,0	<i>OK.1</i> <i>OK.9</i>	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • проработка конспектов занятий, литературы, Интернет-ресурсов, • составление глоссария по теме.	1,0 0,5 0,5		
Раздел 3. Основные отрасли права.		47,0		
Тема 3.1.	Гражданское право как отрасль российского права. 1. Понятие и сущность гражданского права; 2. Гражданские правоотношения; 3. Источники гражданского права; 4. Физическое лицо как субъект гражданского права; 5. Юридические лица как субъекты гражданского права.	2,0	<i>OK.1</i> <i>OK.2</i> <i>OK.3</i> <i>OK.6</i> <i>OK.7</i> <i>OK.8</i> <i>OK.9</i>	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • проработка конспектов занятий, литературы; • работа с Гражданским кодексом РФ; • решение правовых ситуаций.	1,0 0,3 0,3 0,4		
Тема 3.2.	Сделки и представительство. 1. Понятие сделки и её виды; 2. Формы сделок; 3. Условия недействительности сделок; 4. Представительство; 5. Доверенность и её виды.	2,0	<i>OK.1</i> <i>OK.4</i> <i>OK.9</i> <i>OK.10</i>	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • проработка конспектов лекций, литературы, Интернет-ресурсов; • написание докладов по теме «Обязательства».	1,0 0,3 0,7		
Тема 3.3.	Понятие и сущность договора. Виды договоров. 1. Понятие договора и его содержание; 2. Виды договоров; 3. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.	2,0	<i>OK.1</i> <i>OK.2</i> <i>OK.3</i> <i>OK.6</i> <i>OK.7</i> <i>OK.8</i> <i>OK.9</i>	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • работа с Гражданским кодексом РФ; • составление образца договора купли-продажи.	1,0 0,3 0,7		

1	2	3	4	5
Тема 3.4.	Право собственности и его виды. 1. Имущественные права; 2. Понятие права собственности; 3. Основания возникновения права собственности; 4. Право собственности на землю; 5. Понятие права интеллектуальной собственности.	2,0	OK.1 OK.2 OK.3 OK.6 OK.7 OK.8 OK.9	2,3
	Самостоятельная работа студентов: <ul style="list-style-type: none"> • работа с Гражданским кодексом РФ; • составление глоссария по теме, • решение правовых ситуаций. 	1,0 0,3 0,3 0,4		
Тема 3.5.	Гражданско-правовая ответственность и способы защиты гражданских прав. 1. Понятие гражданско-правовой ответственности; 2. Виды гражданско-правовой ответственности; 3. Способы защиты гражданских прав.	2,0	OK.1 OK.2 OK.3 OK.6 OK.7 OK.8 OK.9	2,3
	Самостоятельная работа студентов: <ul style="list-style-type: none"> • работа с Гражданским кодексом РФ; • составление глоссария по теме, • решение правовых ситуаций. 	1,0 0,3 0,3 0,4		
Тема 3.6.	Наследственное право. 1. Понятие и сущность наследования; 2. Наследование по закону; 3. Наследование по завещанию.	2,0	OK.1 OK.2 OK.3 OK.6 OK.7 OK.8 OK.9	2,3
	Самостоятельная работа студентов: <ul style="list-style-type: none"> • работа с Гражданским кодексом РФ; • составление глоссария по теме, • решение правовых ситуаций. 	1,0 0,3 0,3 0,4		
Тема 3.7.	Правовые нормы института брака. 1. Порядок заключения и расторжение брака; 2. Имущественные и личные неимущественные права супругов; 3. Права и обязанности родителей. Алиментные обязательства; 4. Лишение родительских прав; 5. Опекa, попечительство, патронат.	2,0	OK.1 OK.2 OK.3 OK.6 OK.7 OK.8 OK.9	2,3
	Самостоятельная работа студентов: <ul style="list-style-type: none"> • работа с Семейным кодексом РФ; • составление глоссария по теме, • решение правовых ситуаций. 	1,0 0,3 0,3 0,4		

1	2	3	4	5
Тема 3.8.	Трудовое право как отрасль российского права. 1. Понятие трудового права; 2. Принципы и источники трудового права; 3. Коллективный договор; 4. Трудовое соглашение.	2,0	<i>OK.1</i> <i>OK.4</i> <i>OK.9</i> <i>OK.10</i>	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • работа с Трудовым кодексом РФ; • написание докладов «Коллективный договор», «Занятость и безработица».	1,0 0,3 0,7		
Тема 3.9.	Занятость и трудоустройство. Порядок взаимоотношений работников и работодателей. 1. Правила, регулирующие взаимоотношения между работником и работодателем; 2. Трудовой договор; 3. Гарантии при приеме на работу; 4. Порядок и условия расторжения трудового договора; 5. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.	2,0	<i>OK.1</i> <i>OK.2</i> <i>OK.3</i> <i>OK.6</i> <i>OK.7</i> <i>OK.9</i>	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • проработка конспектов занятия, литературы, Интернет-ресурсов; • работа с Трудовым кодексом РФ; • составление образца трудового договора.	2,0 0,5 0,5 1,0		
Тема 3.10.	Трудовые споры и дисциплинарная ответственность. 1. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения; 2. Коллективные споры; 3. Дисциплина труда; 4. Материальная ответственность.	1,0	<i>OK.1</i> <i>OK.2</i> <i>OK.3</i> <i>OK.6</i> <i>OK.7</i> <i>OK.8</i> <i>OK.9</i>	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • работа с Трудовым кодексом РФ; • составление глоссария по теме; • решение правовых ситуаций.	1,0 0,3 0,3 0,4		
Тема 3.11.	Административное право, административные правоотношения и правонарушения. 1. Понятие и особенности административного права; 2. Административные правоотношения; 3. Административные правонарушения; 4. Административная ответственность; 5. Меры административного наказания.	2,0	<i>OK.1</i> <i>OK.2</i> <i>OK.3</i> <i>OK.6</i> <i>OK.7</i> <i>OK.8</i> <i>OK.9</i>	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • работа с Кодексом РФ об административных правонарушениях; • составление глоссария по теме; • решение правовых ситуаций.	1,0 0,3 0,3 0,4		

1	2	3	4	5
Тема 3.12.	Производство по делам об административных правонарушениях. 1. Органы, рассматривающие дела об административных правонарушениях; 2. Реализация мер ответственности за административные правонарушения; 3. Особенности судебного производства по делам об административных правонарушениях.	2,0	OK.1 OK.9	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • работа с Кодексом РФ об административных правонарушениях; • составление глоссария по теме.	1,0 0,5 0,5		
Тема 3.13.	Понятие и сущность уголовного права. 1. Понятие и принципы уголовного права. Действие уголовного закона; 2. Понятие преступлений; 3. Основные виды преступлений.	2,0	OK.1 OK.2 OK.3 OK.6 OK.7 OK.8 OK.9	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • работа с Уголовным кодексом РФ; • решение правовых ситуаций.	1,0 0,5 0,5		
Тема 3.14.	Уголовная ответственность и наказания. 1. Основания уголовной ответственности; 2. Освобождение от уголовной ответственности; 3. Виды наказаний; 4. Уголовная ответственность несовершеннолетних.	2,0	OK.1 OK.2 OK.3 OK.6 OK.7 OK.8 OK.9	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • работа с Уголовным кодексом РФ; • решение правовых ситуаций.	1,0 0,5 0,5		
Тема 3.15.	Правовые основы защиты информации. 1. Понятие и виды информации; 2. Правовые основы защиты государственной тайны; 3. НПА в области защиты информации и государственной тайны.	2,0	OK.1 OK.9	2,3
	Самостоятельная работа студентов: • проработка конспектов занятий, литературы, • подготовка к зачёту.	2,0 1,0 1,0		
	Тестирование по итогам изучения дисциплины	2,0		
	ВСЕГО:			
	Максимальная учебная нагрузка студентов	76		
	Обязательная аудиторная нагрузка студентов, в том числе	50		
	Рубежный контроль	1		
	Самостоятельная работа студентов	26		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому оснащению

Реализация учебной дисциплины ОГСЭ.07 Правоведение требует наличия учебного кабинета «Социально-экономические дисциплины».

Оборудование учебного кабинета: рабочие места для студентов и преподавателя, аудиторная доска; комплект учебно-методической документации (учебники, учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий); наглядные пособия (схемы, таблицы); комплект компьютерных презентаций).

Технические средства обучения: ПЭВМ, проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята на референдуме 12 декабря 1993 г. М., 2005.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 21 октября 1994 г. № 51-ФЗ (в ред. ФЗ от 26.06.2007 № 118-ФЗ)//СЗ РФ. – 1994. - № 32. – ст.3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14 (в ред. от 24.07.2007 № 218-ФЗ) // СЗ РФ. – 1996. - № 5. –ст.410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (третья). Раздел V «Наследственное право» от 26 ноября 2001 № 146-ФЗ от 03.06.2006 № 73-ФЗ, с изм., внесёнными Федеральным законом от 29.12.2006 № 258-ФЗ) //СЗ РФ. – 2001. - № 49. – ст.4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) 18.12.2006 № 231-ФЗ СЗ РФ, 25.12.2006, № 52 (1 ч.), ст. 5496.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (в ред.от 24.07.2007 № 214-ФЗ.)//СЗ РФ. – 2002. - № 46. – ст.4532.
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ (в ред. ФЗ от 24.07.2007 № 214-ФЗ)//СЗ РФ. – 1996. - № 25. – ст.2954.
8. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195 (в ред. от 24.07.2007 № 218-ФЗ)//СЗ РФ. – 2002. - № 1. – ст.1.
9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001. № 197-ФЗ//СЗ РФ. – 2002. - № 1. – Ч.1. – ст.3.
10. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (в ред. от 24.07.2007 № 214-ФЗ)//СЗ РФ. – 2001. - № 52. – Ч.1. – ст.4921.
11. Закон Российской Федерации «Об образовании» 10 июля 1992 года № 3266-1 (в ред. ФЗ от 21.07.2007 № 194-ФЗ). // СЗ РФ. – 1996. – № 3. – Ст. Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 года № 125-Ф (в ред. ФЗ от 13.07.2007 № 131-ФЗ) // СЗ РФ. – 1996. – № 35. – ст. 4135.

12. Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ (в ред. ФЗ от 22.08.2004 № 122-ФЗ) // СЗ РФ. – 1996. – № 52. – ст. 5880.
13. Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 30.06.2007 № 120-ФЗ) // СЗ РФ. – 1998. -№ 31. – ст. 3802.
14. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 9 января 1996 г. № 2 – ФЗ (в ред. от 25.11.2006 № 193-ФЗ) // СЗ РФ. – 1996. – № 3. – ст. 140.
15. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ (в ред. ФЗ от 18.07.2006 N 121-ФЗ) // СЗ РФ. – 2002. – № 22. – ст. 2031.
16. Федеральный закон «О выборах Президента Российской Федерации» от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ (в ред. ФЗ от 24.07.2007 № 214-ФЗ) // СЗ РФ. – 2003. – № 2. – ст. 171.

Основная литература (для студентов):

1. Румынина В.В. Основы права: Учебник./ В.В.Румынина. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ФОРУМ, 2013. – 256 с. – (Профессиональное образование).

Основная литература (для преподавателя):

1. Певцова Е.А. Право: основы правовой культуры: учебник для 10 класса общеобразовательных учреждений. Базовый и профильный уровни: в 2 ч. Ч.1/ Е.А.Певцова. – 10-е изд. – М.: ООО «Русское слово» - учебник», 2012. – 192 с.
2. Певцова Е.А. Право: основы правовой культуры: учебник для 10 класса общеобразовательных учреждений. Базовый и профильный уровни: в 2 ч. Ч.2/ Е.А.Певцова. – 10-е изд. – М.: ООО «Русское слово» - учебник», 2012. – 232 с.
3. Певцова Е.А. Право: основы правовой культуры: учебник для 11 класса общеобразовательных учреждений. Базовый и профильный уровни: в 2 ч. Ч.1/ Е.А.Певцова. – 8-е изд. – М.: ООО «Русское слово» - учебник», 2012. – 240 с.
4. Певцова Е.А. Право: основы правовой культуры: учебник для 11 класса общеобразовательных учреждений. Базовый и профильный уровни: в 2 ч. Ч.2/ Е.А.Певцова. – 8-е изд. – М.: ООО «Русское слово» - учебник», 2012. – 264 с.

Дополнительная литература (для студентов):

1. Румынина В.В. Основы права: Учебник./ В.В.Румынина. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ФОРУМ, 2010. – 256 с. – (Профессиональное образование).
2. Шкатулла В.И. Основы права: учебник для учащихся нач.проф.учеб.заведений / В.И.Шкатулла, В.В.Надвикова, М.В.Сытинская. – 6-е изд., испр. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 288 с.
3. Меньшов В.Л. Основы права: учебное пособие. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2007. – 160 с.: ил. – (Профессиональное образование).

Дополнительная литература (для преподавателя):

1. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Книга для преподавателя: учебно-методическое пособие: начальное и среднее профессиональное образование/Е.А.Певцова. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 160 с.

2. Румынина В.В. Основы права: Учебник./ В.В.Румынина. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ФОРУМ, 2010. – 256 с. – (Профессиональное образование).
3. Кожин Ю.А. Практикум по праву к учебнику Е.А.Певцовой «Право. Основы правовой культуры» Для 10 класса общеобразовательных учреждений. – 3-е изд. – М.: ООО «ТИД «Русское слово – РС», 2010. – 144 с.
4. Кожин Ю.А. Практикум по праву к учебнику Е.А.Певцовой «Право. Основы правовой культуры» Для 11 класса общеобразовательных учреждений. – 3-е изд. – М.: ООО «ТИД «Русское слово – РС», 2010. – 144 с.
5. Шкатулла В.И. Основы права: учебник для учащихся нач.проф.учеб.заведений / В.И.Шкатулла, В.В.Надвикова, М.В.Сытинская. – 6-е изд., испр. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 288 с.
6. Меньшов В.Л. Основы права: учебное пособие. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2007. – 160 с.: ил. – (Профессиональное образование).

Интернет-ресурсы:

1. Официальный Интернет-сайт справочно-правовой системы «Гарант» <http://www.garant.ru/>.
2. Официальный Интернет-сайт справочно-правовой системы «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/> .

АСХТ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, тестирования, а также выполнения студентами самостоятельной работы и индивидуальных занятий.

<i>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</i>
1	2
<u>Уметь:</u>	
○ использовать необходимые нормативно-правовые документы	○ индивидуальный, фронтальный опрос во время аудиторных занятий; ○ оценка выполненных во внеаудиторное время докладов, презентаций, таблиц, схем; ○ тестирование.
○ анализировать различные жизненные ситуации с точки зрения их соответствия нормам права, распознавать случаи нарушения правовых норм и наступления юридической ответственности	○ индивидуальный, фронтальный опрос во время аудиторных занятий; ○ оценка решения ситуационных правовых задач; ○ оценка выполненных во внеаудиторное время докладов, презентаций, таблиц, схем; ○ тестирование.
<u>Знать:</u>	
○ роль права в жизни современного общества	○ индивидуальный, фронтальный опрос во время аудиторных занятий; ○ выполнение словарной работы над понятиями; ○ оценка выполненных во внеаудиторное время докладов, презентаций, таблиц, схем; ○ оценка выполненных во внеаудиторное время таблиц и схем; ○ тестирование.
○ о юридической силе различных источников права и механизме их действий	○ индивидуальный, фронтальный опрос во время аудиторных занятий; ○ выполнение словарной работы над понятиями; ○ оценка выполненных во внеаудиторное время докладов, презентаций, таблиц, схем; ○ оценка выполненных во внеаудиторное время таблиц и схем; ○ тестирование.
○ основные права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	○ индивидуальный, фронтальный опрос во время аудиторных занятий; ○ оценка решения ситуационных правовых задач; ○ оценка выполненных во внеаудиторное время докладов, презентаций, таблиц, схем; ○ оценка выполненных во внеаудиторное время таблиц и схем; ○ тестирование.

1	2
<ul style="list-style-type: none"> ○ об органах, осуществляющих государственную власть в РФ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ индивидуальный, фронтальный опрос во время аудиторных занятий; ○ оценка выполненных во внеаудиторное время докладов, презентаций, таблиц, схем; ○ оценка выполненных во внеаудиторное время таблиц и схем; ○ тестирование.
<u>Иметь представление:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> ○ об основных отраслях права РФ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ индивидуальный, фронтальный опрос во время аудиторных занятий; ○ выполнение словарной работы над понятиями; ○ оценка выполненных во внеаудиторное время докладов, презентаций, таблиц, схем; ○ оценка выполненных во внеаудиторное время таблиц и схем; ○ тестирование.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий и рубежный контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме: тестирования, индивидуальных и фронтальных опросов, презентаций, анализа выполненных рефератов и докладов, решения правовых ситуаций.

Рубежный контроль проводится в форме: тестирования, решения правовых ситуаций.

Формой итогового контроля являются другие формы контроля (тестирование), которые проводятся по окончании изучения учебной дисциплины.

Методическое обеспечение в виде тестовых заданий, тем рефератов отражено в Учебно-методическом комплексе дисциплины.

ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Наименование ОК	Технологии формирования ОК
1	2
<p>ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Развивающие проблемно-поисковые технологии (составление конспекта лекции, схем и таблиц; взаимоопрос, написание эссе; поощрение любого варианта ответа; право на ошибку, предполагающие возможность студента сомневаться в своих решениях, возвращаться к началу и исправлять; использование и развитие зрительной памяти через работу со схемами, постоянное проговаривание основных понятий и определений). • Здоровьесберегающие технологии (дозировка учебной нагрузки, смена форм и видов деятельности студентов, соблюдение гигиенических требований (свежий воздух, оптимальный тепловой режим, хорошая освещенность, чистота), благоприятный эмоциональный настрой, антистрессовая профилактика при анализе ситуаций через работу в группах).
<p>ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Личностно-ориентированные технологии (использование заданий с учетом индивидуальных особенностей студентов; разноуровневые задания). • Развивающие проблемно-поисковые технологии (составление конспекта лекции, схем и таблиц; взаимоопрос, написание эссе; поощрение любого варианта ответа; право на ошибку, предполагающие возможность студента сомневаться в своих решениях, возвращаться к началу и исправлять; использование и развитие зрительной памяти через работу со схемами, постоянное проговаривание основных понятий и определений). • Технологии проектного обучения (создание проектов разного вида: учебных, информационных, творческих, ролевых, игровых). • Здоровьесберегающие технологии (дозировка учебной нагрузки, смена форм и видов деятельности студентов, соблюдение гигиенических требований, благоприятный эмоциональный настрой, антистрессовая профилактика при анализе ситуаций через работу в группах). • ИКТ - технологии (задания с использованием электронных образовательных Интернет-ресурсов, написание докладов, сообщений с использованием презентаций).

1	2
<p>ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Технологии интерактивного обучения (моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем через работу в группах, дискуссии). • Здоровьесберегающие технологии (дозировка учебной нагрузки, смена форм и видов деятельности студентов, соблюдение гигиенических требований (свежий воздух, оптимальный тепловой режим, хорошая освещенность, чистота), благоприятный эмоциональный настрой, антистрессовая профилактика при анализе ситуаций через работу в группах). • Развивающие проблемно-поисковые технологии (составление конспекта лекции, схем и таблиц; взаимоопрос, написание эссе; поощрение любого варианта ответа; право на ошибку, предполагающие возможность студента сомневаться в своих решениях, возвращаться к началу и исправлять; использование и развитие зрительной памяти через работу со схемами, постоянное проговаривание основных понятий и определений). • Личностно-ориентированные технологии (использование заданий с учетом индивидуальных особенностей студентов; разноуровневые задания).
<p>ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Личностно-ориентированные технологии (использование заданий с учетом индивидуальных особенностей студентов; разноуровневые задания). • ИКТ-технологии (задания с использованием электронных образовательных Интернет-ресурсов, написание докладов, сообщений с использованием презентаций); • Здоровьесберегающие технологии (дозировка учебной нагрузки, смена форм и видов деятельности студентов, соблюдение гигиенических требований (свежий воздух, оптимальный тепловой режим, хорошая освещенность, чистота), благоприятный эмоциональный настрой, антистрессовая профилактика при анализе ситуаций через работу в группах). • Развивающие проблемно-поисковые технологии (составление конспекта лекции, схем и таблиц; взаимоопрос, написание эссе; поощрение любого варианта ответа; право на ошибку, предполагающие возможность студента сомневаться в своих решениях, возвращаться к началу и исправлять; использование и развитие зрительной памяти через работу со схемами, постоянное проговаривание основных понятий и определений).

1	2
<p>ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Технологии интерактивного обучения (моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем через работу в группах, дискуссии). • ИКТ-технологии (задания с использованием электронных образовательных Интернет-ресурсов, поиск информации, написание докладов, сообщений с использованием презентаций); • Здоровьесберегающие технологии (дозировка учебной нагрузки, смена форм и видов деятельности студентов, соблюдение гигиенических требований (свежий воздух, оптимальный тепловой режим, хорошая освещенность, чистота), благоприятный эмоциональный настрой, антистрессовая профилактика при анализе ситуаций через работу в группах).
<p>ОК-6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Технологии интерактивного обучения (моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем через работу в группах, дискуссии); • Здоровьесберегающие технологии (дозировка учебной нагрузки, смена форм и видов деятельности, благоприятный эмоциональный настрой, антистрессовая профилактика при анализе ситуаций через работу в группах). • Развивающие проблемно-поисковые технологии (составление конспекта лекции, схем и таблиц; взаимопрос, написание эссе; поощрение любого варианта ответа; право на ошибку, предполагающие возможность студента сомневаться в своих решениях, возвращаться к началу и исправлять; использование и развитие зрительной памяти через работу со схемами, постоянное проговаривание основных понятий и определений).
<p>ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Технологии интерактивного обучения (моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем через работу в группах, дискуссии, представление результатов).
<p>ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Технологии интерактивного обучения (моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем через работу в группах, дискуссии). • Развивающие проблемно-поисковые технологии (составление конспекта лекции, схем и таблиц; написание эссе; поощрение любого варианта ответа; право на ошибку, предполагающие возможность студента сомневаться в своих решениях, возвращаться к началу и исправлять; использование и развитие зрительной памяти через работу со схемами, постоянное проговаривание основных понятий и определений).

1	2
<p>ОК-9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Личностно-ориентированные технологии (использование заданий с учетом индивидуальных особенностей студентов; разноуровневые задания). • Развивающие проблемно-поисковые технологии (составление конспекта лекции, схем и таблиц; написание эссе; поощрение любого варианта ответа; право на ошибку, предполагающие возможность студента сомневаться в своих решениях, возвращаться к началу и исправлять; использование и развитие зрительной памяти через работу со схемами, постоянное проговаривание основных понятий и определений). • Технологии интерактивного обучения (моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем через работу в группах, дискуссии).
<p>ОК-10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Личностно-ориентированные технологии (использование заданий с учетом индивидуальных особенностей студентов; разноуровневые задания). • Развивающие проблемно-поисковые технологии (составление конспекта лекции, схем и таблиц; написание эссе; поощрение любого варианта ответа; право на ошибку, предполагающие возможность студента сомневаться в своих решениях, возвращаться к началу и исправлять; использование и развитие зрительной памяти через работу со схемами, постоянное проговаривание основных понятий и определений).

А С Х Т

Рабочую программу разработала: О.Н.Седова Седова О.Н.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании
ПЦК общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

Протокол № 1 от 27 августа 2014 г.

Председатель О.Н.Седова Седова О.Н.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании
учебно-методической комиссии филиала

Протокол № 1 от 29 августа 2014 г.

Председатель Л.В.Юрченкова Юрченкова Л.В.

СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой филиала Т.М.Крат Крат Т.М.

АСХТ